

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

Rapport de gestion et d'analyse de la qualité 2022

Structure multi-accueil Montboud'chou à Montboucher sur Jabron



Destinataire principal :
Communauté d'agglomération Montélimar-Agglo

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

TABLE DES MATIÈRES

| | |
|--|----|
| 1. Introduction | 3 |
| 2. Fréquentation | 3 |
| 3. Personnel | 5 |
| 3.1. Composition | 5 |
| 3.2. Réunions | 6 |
| 3.3. Formations | 6 |
| 4. Bilan financier provisoire | 7 |
| 4.1. Charges d'exploitation | 7 |
| 4.2. Charges de personnel | 9 |
| 4.3. Dotations aux amortissements et provisions | 10 |
| 4.4. Charges exceptionnelles | 10 |
| 4.5. Produits d'exploitation | 10 |
| 4.6. Autres produits | 11 |
| 5. Bilan d'activités | 11 |
| 5.1. Activités d'éveil et sorties réalisées avec les enfants | 12 |
| 5.2. Animations, fêtes, soirées | 12 |
| 5.3. Réunion de parents | 14 |
| 5.4. Stagiaires | 14 |
| 5.5. Partenariat | 14 |
| 6. Bilan qualitatif | 15 |
| 7. Conclusion - Perspectives - Projets | 15 |

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

1. Introduction

Dans le cadre d'une délégation de service public -DSP- en date du 27 décembre 2022, la Communauté d'agglomération de Montélimar-Agglomération a confié la gestion de la structure petite enfance dénommée Montboud'chou, sis 335 A rue Saint Martin à 26740 Montboucher sur Jabron (☎ : 04 75 51 19 47) à AÉSIO Santé Sud Rhône-Alpes.

Cette structure accueille au maximum 20 enfants simultanément.

Elle bénéficie actuellement de la modulation horaire suivante :

- Lundi, mardi, jeudi, vendredi
 - de 7 h 30 à 8 h 00 et de 17 h 30 à 18 h 00 : 10 places
 - de 8 h 00 à 8 h 30 : 16 places
 - de 8 h 30 à 17 h 00 : 20 places
 - de 17 h 00 à 17 h 30 : 18 places
 - de 18 h 00 à 18 h 30 : 6 places.
- Mercredi
 - de 7 h 30 à 8 h 00 : 8 places
 - de 8 h 00 à 8 h 30 et de 17 h 00 à 17 h 30 : 12 places
 - de 8 h 30 à 17 h 00 : 15 places
 - de 17 h 30 à 18 h 00 : 6 places
 - de 18 h 00 à 18 h 30 : 4 places.

Elle est ouverte du lundi au vendredi de 7 h 30 à 18 h 30.

Pour l'année 2022, la structure a été ouverte 221 jours calendaires, ce qui représente 44.2 semaines d'ouverture, en raison de la fermeture :

- ▶ 1 semaine au printemps (congé du 18 au 22)
- ▶ 4 semaines l'été (du 1 au 21 août + 22 au 26 formation des professionnelles)
- ▶ 1 semaine pour les fêtes de fin d'année (du 26 au 30 décembre)
- ▶ le pont de l'Ascension (le 27 mai).
- ▶ le 2 janvier (remise en place après travaux)
- ▶ le 31 mai et 1^{er} juin (grève)

2. Fréquentation

Au cours de l'année 2022, la structure petite enfance Montboud'chou a accueilli 43 enfants (contre 49 en 2021), ce qui représente 2,15 enfants par place.

Le nombre total d'heures facturées tous régimes confondus est de 34 977,56 h, soit 34 489,47 h du régime général, et 488,09 h du régime de la Mutualité sociale agricole -MSA-.

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

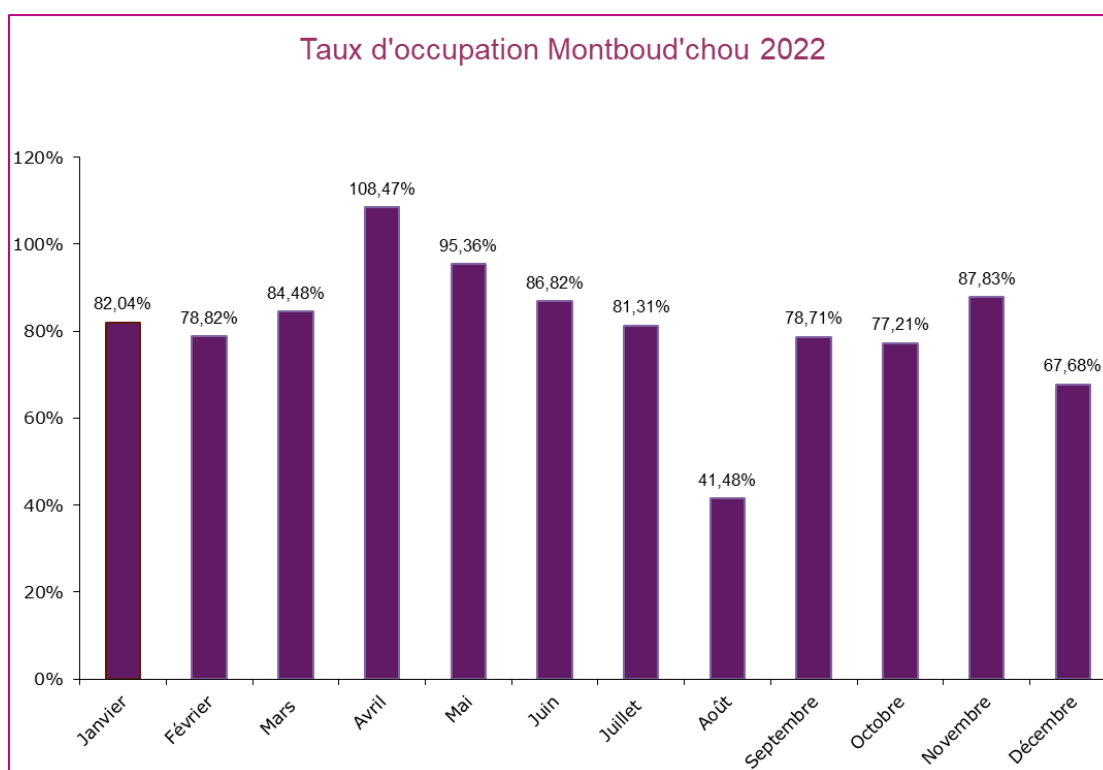
Le nombre d'heures de présence réelle est de 31 416 h donnant un taux de facturation -ratio heures facturées/heures réalisées- de 111,34 %.

Le pourcentage d'heures facturées pour les allocataires du régime général de la Caisse d'allocations familiales -Caf- est de 98,60 %, et celui des allocataires de la MSA est de 1,40 %.

Sur les 34 977,56 h facturées, 31 257,56 h ont été réalisées dans le cadre de contrats d'accueils réguliers (soit 89,36 %) et 3 720 h dans le cadre d'accueils occasionnels (soit 10,64 %).

Cette année, la structure a accueilli un enfant porteur de handicap ou de maladie chronique.

Le taux d'occupation moyen de la structure est de 83,51 % (83,34 % en 2010), et la répartition mensuelle est la suivante :



Les enfants proviennent des communes suivantes :

- Montboucher sur Jabron 22
- Montélimar 6
- St Gervais sur Roubion 3
- Rochefort en Valdaire 2
- Puységiron 2
- La Batie Rolland 1
- Allan 1
- Espeluche 1
- Sauzet 1
- Cléon d'andran 1

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

- Portes en Valdaine 1
- Les Tourrettes 1
- La Bégude de Mazenc 1

Le tarif horaire moyen des familles s'établit à 2,15 €, et 10 enfants ont eu un tarif horaire inférieur à 1 € (soit 23,26 %).



3. Personnel

L'effectif de la structure permet le respect du nouveau décret n° 2021-1131 du 30 août 2021 ainsi que de l'arrêté du 29 juillet 2022 concernant les professionnels autorisés à exercer en EAJE.

3.1. COMPOSITION

La composition de l'équipe est la suivante :

- une éducatrice de jeunes enfants, responsable de la structure
- une responsable adjointe, auxiliaire de puériculture
- deux auxiliaires de puériculture
- trois animatrices petite enfance
- un agent d'entretien.

Un partenariat est mis en place avec la coopérative CooRHéa pour la gestion de nos remplaçantes. Nous essayons au maximum de fidéliser les intérimaires dans le but de maintenir un accueil de qualité.

En 2022, nous avons eu des mouvements de personnel :

- un agent d'entretien a bénéficié d'une rupture conventionnelle en date du 08/08/2022
- une animatrice petite enfance est partie pour inaptitude professionnelle au 01/12/2022
- une animatrice petite enfance (poste cuisine) a démissionné pour un poste à temps plein dans une structure privée fin juillet 2022
- une auxiliaire de puériculture a été en congé maternité du 01/01/2022 suivi d'un congé conventionnel puis d'une démission pour rapprochement de conjoint en août 2022
- une auxiliaire de puériculture a également été en congé maternité au 29/07/2022 suivi d'un congé conventionnel. Sa reprise est prévue pour la mi-mars 2023.

De ce fait nous avons accueilli une animatrice petite enfance le 23 septembre 2022 et un agent d'entretien le 5 septembre 2022.

Nous avons assuré le remplacement de ces différentes absences de longue durée par l'emploi d'intérimaires. Cela a engendré des remaniements permanents de planning.

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

L'équipe a fait preuve d'une grande flexibilité horaire, notamment sur les heures supplémentaires, afin de maintenir notre qualité de service surtout durant les 2 mois où il ne restait plus que 2 salariées titulaires sur la structure.

3.2. RÉUNIONS

Une réunion d'équipe mensuelle est organisée de 18 h 30 à 20 h 30. Nous abordons des questions liées à la gestion des salariés et à la vie de l'entreprise mais aussi tout ce qui concerne la mise en place de nos animations pédagogiques.

En 2022, cinq réunions dont une réunion de droit d'expression ont pu avoir lieu.

Des réunions d'analyse de la pratique professionnelle viennent compléter un mois sur deux nos réunions d'équipe. Animée par une psychologue, ces séances sont l'occasion de partager nos points de vue sur des situations d'enfants ou de familles qui nous interpellent.

L'objectif est de proposer un accompagnement personnalisé aux familles, d'être au plus près de leurs besoins tout en restant en accord avec les valeurs de notre projet d'accueil collectif.

Malheureusement nous avons dû interrompre l'APP sur le dernier trimestre 2022, faute de professionnel disponible. Seulement 3 séances ont donc pu avoir lieu cette année.

La responsable de la structure a participé, elle aussi, à des réunions en présence de la responsable de la filière petite enfance de AÉSIO Santé Sud Rhône-Alpes.

3.3. FORMATIONS

En 2022, nous avons repris le déroulement habituel de notre semaine de formation du 22 au 26 août 2022

Deux formations ont été communes avec le multi-accueil de La Coucourde.

➤ Les enjeux de l'enfance dans la construction de la personnalité, proposée par l'AMS

À l'issue de la formation, nous étions en capacité de connaître les différents types de personnalité et leurs composantes. Nous avons également abordé le processus de construction de la personnalité. La thématique des dominants et des dominés a été expliquée – notamment comment différencier l'un et l'autre et accompagner les dynamiques de groupe qui en découlent.

➤ « Évacuation incendies » proposée par l'organisme Si2P

Formation évacuation et manipulation des extincteurs sur le site de Montboud'chou.

La manipulation des extincteurs par l'ensemble de l'équipe a permis à certaines de combattre leurs appréhensions et d'être plus sereines en vue de leurs utilisations.

Un exercice d'évacuation avec les enfants a eu lieu en octobre. Cela nous a permis de perfectionner notre fiche évacuation incendie en identifiant les lieux à risque et les conduites à tenir.

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

4. Bilan financier provisoire

4.1. CHARGES D'EXPLOITATION

- **Alimentation : 10 076 €**

Sont comptabilisées dans ce compte, les dépenses de repas fournis aux enfants, livrés par la société SHCB dont la cuisine centrale est située à Claveyson.

Ce poste est en retrait de 6 899 € par rapport au budget prévisionnel.

- **Électricité-Chauffage-Eau : 0 €**

Les fluides nécessaires au fonctionnement de la structure sont pris en charge par la Communauté d'agglomération.

- **Fournitures d'entretien et petits matériels : 4 118 €**

Ce poste comprend tous les achats de produits d'entretien nécessaires à l'entretien des locaux, des matériels pédagogiques, dans le respect des protocoles spécifiques aux structures petite enfance.

À ce titre, un contrat a été passé avec la société Comodis pour la fourniture du matériel et des produits écologiques respectueux de la santé et de l'environnement (écolabel/écocert), mais aussi la formation du personnel et l'établissement des protocoles de nettoyage.

Est aussi prévu l'achat de petits matériels nécessaires au fonctionnement de la structure.

Il est en dépassement budgétaire de 1 718 € par rapport au budget prévisionnel.

- **Fournitures de bureau : 531 €**

Elles correspondent aux fournitures administratives (papier, cartouches d'encre, enveloppes, etc...). Ce poste est en économie de 269 € par rapport au budget.

- **Fournitures hôtelières : 56 €**

Elles se composent des achats de linge, de bavoirs, de serviettes, de vaisselle, entre autres. Ce poste présente une économie de 674 € par rapport au budget.

- **Fournitures éducatives : 2 017 €**

Sont comptabilisés dans ce compte, tous les achats de jeux et de fournitures pédagogiques permettant la mise en place du projet éducatif et pédagogique. Ce poste présente une économie de 1 648 € par rapport au budget prévisionnel.

- **Location immobilière : 0 €**

Aucune dépense de location immobilière n'a été constatée sur 2022.

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

- **Location mobilière : 155 €**

La dépense prise en compte dans ce compte correspond à la location du photocopieur imprimante au fournisseur Konica Minolta. Ce contrat a été mis en place pour l'ensemble des structures de AÉSIO Santé Sud Rhône-Alpes, et inclut la location des photocopieurs et les consommables générant une économie sur les fournitures de bureau.

- **Charges locatives : 0 €**

Aucune dépense n'a été constatée sur 2022 sur ce poste relatif à la taxe d'ordures ménagères.

- **Entretien et réparation : 180 €**

La somme dépensée dans ce compte est relative aux réparations des matériels utilisés par la structure (lave-vaisselle, machine à laver, sèche-linge) ou le matériel pédagogique. Le poste est en économie de 1 030 €.

- **Maintenance : 762 €**

Sont comptabilisées dans ce compte, des dépenses pour le logiciel Aiga Inoé pour 157 €.

Nous avons également comptabilisé une dépense pour un contrat de maintenance Ageval pour 604,66 €.

Le montant dépensé pour 2022 est en dépassement de 72 € par rapport au budget.

- **Primes d'assurances : 419 €**

Nos contrats d'assurances nous garantissent contre les risques suivants :

- incendie, explosion, foudre
- attentat
- tempête, chute de grêle et neige sur les toitures
- catastrophe naturelle et inondation
- chute d'appareil de navigation aérienne
- dégât des eaux
- vol, vandalisme
- bris de glace
- intoxication alimentaire
- dommage causé par le personnel
- responsabilité civile
- risque d'exploitation.

Le montant de la cotisation 2022 est en économie de 581 € par rapport au budget.

- **Documentation : 60 €**

Nous avons budgété 100 € pour l'achat de documentation pour la structure, nous sommes donc en économie de 40 € sur ce poste.

- **Frais de siège : 26 163 €**

Il s'agit de la contribution de AÉSIO Santé Sud Rhône-Alpes pour la gestion de la structure, par la mise à disposition de ses services supports (direction, ressources humaines, direction administrative et financière, informatique et qualité). Les frais de siège ont été revus pour l'ensemble des filières, et incluent également les frais de coordination de la filière.

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

- **Personnel extérieur : 0 €**

Nous n'avons pas eu de dépenses sur ce poste en 2022. En effet, avec la crise sanitaire, il n'y a pas pu y avoir d'animations.

- **Honoraires : 379 €**

Dans cette ligne figurent les interventions d'un psychologue dans le cadre d'analyse de la pratique.

- **Annonces, insertion et publicité : 4 €**

Aucun budget n'avait été prévu pour ce poste.

- **Frais de déplacements : 107 €**

Ce poste est lié à l'indemnisation des déplacements du personnel, lors de participation à des réunions de travail au siège, ou lors de la participation aux journées d'informations. Ce poste est en économie par rapport au budget de 1 992 €.

- **Frais postaux et télécommunications : 792 €**

Cela comprend l'abonnement et le coût des communications téléphoniques, ainsi que l'abonnement à un accès Internet (ADSL), ainsi que l'ensemble des frais postaux (timbres, recommandés).

- **Divers : 1 040 €**

Il s'agit de frais de formation de la société AMS Grand Sud.

4.2. CHARGES DE PERSONNEL

L'effectif en contrat à durée indéterminée de la structure multi-accueil a été arrêté à 5,61 équivalents temps plein -ETP- (non compris remplacements), pour un budget de 7,17 ETP.

Il se répartit ainsi :

| | |
|---|-----------|
| • responsable de la structure (EJE) | 1,00 ETP |
| • responsable adjointe (auxiliaire de puériculture) | 0,92 ETP |
| • auxiliaire de puériculture | 1,35 ETP |
| • animatrice petite enfance | 2,18 ETP |
| • agent d'entretien | 0,16 ETP. |

Cet effectif a été valorisé sur la base de la convention collective de l'Union des groupements d'employeurs mutualiste -Ugem-, et des accords internes d'entreprise, pour un montant de salaires bruts de 123 710 €.

Les taux de charges patronales sont ceux en vigueur pendant l'année 2022, à hauteur de 39 679 € (hors frais divers de personnel).

Les taxes assises sur les salaires (taxes sur les salaires, versement transport, participation de l'employeur au titre de la formation professionnelle et de l'effort construction) s'élèvent à 3 333 €.

Concernant les autres charges de personnel, elles correspondent à une quote-part du coût des instances représentatives du personnel -IRP-, pour un montant de 1 465 €.

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

La structure a fait appel à des remplacements auprès de la coopérative CooRHéa pour un montant s'élevant à 42 595 € afin de pallier aux diverses absences des salariées (arrêt maladie, RTT, formation, jours enfants malades, congé maternité, récupérations ...). Elle a également fait appel à l'agence d'intérim APTE lorsque CooRHéa n'avait pas de remplaçants à proposer pour un montant de 7 156 €. Le montant total porté au compte 648 ressort donc en dépassement par rapport au budget de 49 216 €, du fait du recours au personnel remplaçant.

Au global, le montant des charges de personnel (hors taxes assises sur les rémunérations) s'élève à 214 605 €, en économie de 430 € par rapport au budget prévisionnel.

- **Autres charges : 138 €**

Dans ce compte a été enregistrée la cotisation à l'Anem (Fédération employeur de la convention de la Mutualité) pour 137 € et des régularisations URSSAF pour 1,43 €.

4.3. DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS

- **Provisions**

Dans ce compte figure une provision pour créances douteuses de 588 €.

- **Amortissements**

La dotation aux amortissements permet de traduire la dépréciation d'un bien résultant de son utilisation. Pour 2022, la dotation aux amortissements des immobilisations existantes et des nouvelles acquisitions s'élève à 1 531 €.

4.4. CHARGES EXCEPTIONNELLES

Elles se composent principalement d'une facture sur exercices antérieurs (de fournitures de bureau), pour un montant de 74 €.

4.5. PRODUITS D'EXPLOITATION

Ils se composent de la participation des familles et des financements des caisses.

Le barème 2022 de la PSU retenu est de 5,14 €/h (montant de la Caisse nationale des allocations familiales -Cnaf- pour un taux de facturation compris entre 107 % et 117 %, sans fourniture des couches et des repas), soit une participation au titre de la PSU de 104 618,02 € : 101 479,48 € pour la Caf (correspondant au taux régime général conventionné de 97 %) et 3 138,54 € pour la MSA.

La participation moyenne des familles s'établit à 2,15 €/h (nettement supérieure à celle de 2021 : 1,83 €), soit une participation totale des familles de 75 166,64 €. À savoir, 10 enfants (sur un total de 43) ont un tarif horaire inférieur à 1 € (considéré comme « seuil de pauvreté » par la Cnaf).

Un produit supplétif a été mis, en contre partie des repas pris en charge par la Communauté d'agglomération, pour un montant de 12 411 €, pour un budget de 16 975 €.

La subvention de fonctionnement de 87 119 € correspond à la participation prévisionnelle de la Communauté d'agglomération pour l'équilibre financier de la structure prévu dans le cadre de la DSP pour un montant de 86 964 €. Se rajoute un versement de la direction régionale des finances publiques d'un montant de 154 € au titre d'aides pour activité partielle.

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

4.6. AUTRES PRODUITS

Ils concernent des produits exceptionnels dus à des régularisations sur :

- Une reprise de provision pour créances douteuses pour un montant de 1 567 €
- Une reprise de provision d'indemnité de départ à la retraite de 1 258 €

Le résultat de la structure ressort à un excédent de 17 084 € sur l'exercice 2022.

5. Bilan d'activités



En 2022, les difficultés de recrutement intérimaires ou CDI se sont sclérosées, perturbant l'été et la rentrée. Huit personnes se sont succédées sur les différents postes à pourvoir entre juillet et décembre. Les projets éducatifs prévus sur cette période ont été mis à mal.

En effet, la priorité a été donnée à la formation des nouveaux arrivants pour qu'ils s'intègrent rapidement et que notre qualité d'accueil soit le moins possible affectée.

Nous accueillons depuis l'âge de 9 mois une petite fille porteuse d'un handicap psychomoteur et d'un retard de développement. Elle a fait sa rentrée à l'école au mois de septembre. Un partenariat a été mis en place entre le service du CAMPS, l'équipe enseignante, les parents et la crèche. La professionnelle référente du groupe des bébés a participé à la réunion d'évaluation des besoins en vue de l'attribution d'une AVS pour la classe.

Depuis septembre, cette enfant est accueillie à la crèche à partir de 11 h 30 et en journée complète durant les vacances scolaires. Une réunion de suivi éducatif est prévue en mars 2023 pour préparer la prochaine rentrée.

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

5.1. ACTIVITÉS D'ÉVEIL ET SORTIES RÉALISÉES AVEC LES ENFANTS

➤ Journées couleurs

En collaboration avec le prestataire SHCB, une journée orange a eu lieu en novembre. Un repas orange a été proposé aux enfants : soupe de potiron, carottes vapeurs, Édam. La journée a commencé par une dégustation de pain d'épices, miel, clémentine, gouda... Tout le monde fut invité à mettre une touche d'orange à sa tenue. Les activités manuelles (collage, peinture, dessin...) ont mis cette couleur à l'honneur.

Sur le même principe, la journée verte s'est déroulée au mois de juin. Les enfants ont pu découvrir le concombre, le cornichon, la pâte d'amande et sentir le basilic, le thym, la coriandre...

➤ La semaine du goût

Les sens en éveil et en pleine découverte gustative, les enfants ont plaisir à retrouver cette animation automnale. Le pain fut l'aliment vedette de la semaine du goût 2022.

L'épicier du village a gentiment accepté de renouveler notre partenariat. Il nous a fourni du pain complet, au maïs, aux cranberries et aux céréales. Chaque jour un pain différent était proposé au moment du repas de midi et au goûter. Le vendredi, une table de dégustation avec les différentes variétés de pain a remplacé la traditionnelle cracotte du matin.

➤ Réaménagement du potager

Notre potager s'est agrandi cette année. Avec l'aide du service bâtiment de l'Agglo, nous avons installé des caissons pour entretenir tout en sécurité nos plantations. Les jardiniers en herbe se sont régalez à poser les plants. L'arrosage de fin d'après-midi avec papa ou maman était devenu un vrai rituel.



➤ Promenades dans le village

Autant que possible nous profitons des avantages que nous offre la campagne. À proximité de la crèche se trouvent 2 espaces avec des animaux. Les enfants apprécient beaucoup de donner du pain aux moutons, chèvres, canards et poules.

5.2. ANIMATIONS, FÊTES, SOIRÉES

Une bibliothèque associative s'est installée courant 2021 dans les locaux attenants à la crèche. L'idée d'un partenariat a évidemment très vite vu le jour. C'est ainsi que depuis janvier 2022, Stéphanie vient raconter une fois par mois des histoires aux enfants. La séance se déroule de 9 h 30 à 10 h 30 (30 minutes par section). Les enfants ont un temps d'écoute des histoires et un temps de manipulation libre des livres.

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

Une fois par mois également, les moyens et les grands sont invités à la bibliothèque. C'est l'occasion de se familiariser avec le livre dans un autre contexte que la crèche. Chaque groupe peut emprunter une dizaine de livre pour le mois.



Début juillet, malgré une vie de crèche mouvementée par les multiples remplacements, l'équipe a souhaité finir l'année de manière festive. Un après-midi « kermesse » a été proposé aux familles. Avec l'aimable participation d'un parent, les enfants ont pu s'amuser dans le château gonflable et prendre des selfies rigolos avec leurs parents.

Un bar à sirop et un goûter ont été offert par la crèche. Les parents ont pu avoir une rétrospective de l'année grâce aux panneaux photos installés par l'équipe dans le jardin.



RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

À la rentrée de septembre, la crèche a accueilli de nouvelles familles dont une maman orthophoniste. Cette dernière a eu la gentillesse de proposer aux parents une action de prévention du langage, au travers de l'animation « Un bébé – un livre ».

Un stand a été mis à sa disposition pour accueillir ceux qui souhaitaient poser des questions sur l'apprentissage du langage chez le jeune enfant. Chaque enfant est reparti avec un livre correspondant à son âge.

Durant la période des fêtes de fin d'année, une photographe est venue passer la matinée sur la crèche. Elle a pris des photos des enfants en situation de jeux ou de pose avec des bonnets de Noël ou des bois de cerfs. Les familles pouvaient par la suite choisir ou non plusieurs formats de photos souvenirs (carte de vœux, marque page, photo NB...). Cette animation a rencontré un beau succès auprès de tous.

5.3. RÉUNION DE PARENTS

Notre réunion de parents s'est déroulée le 6 septembre 2022. Nous avons choisi de la placer le plus tôt possible dans l'année, de manière à ce que les thèmes et questions abordées ne soient pas redondants avec la période d'adaptation.

Elle s'est déroulée en deux temps :

- Un premier temps commun, son but est d'exposer aux familles les grands axes de notre projet pédagogique et de rappeler le fonctionnement général de la structure.
- Un second temps où les parents sont invités à rejoindre la section de leur enfant pour une rencontre avec les autres parents et leur référent. L'équipe peut ainsi détailler la prise en charge des enfants au quotidien selon son groupe d'âge.

5.4. STAGIAIRES

En 2022 la structure a pu accueillir 11 stagiaires engagés dans un cursus petite enfance :

- 6 CAP petite enfance pour des stages de 4 à 5 semaines
- 1 auxiliaire de puériculture pendant 4 semaines
- 1 stagiaire ASSP pour une durée de 2 semaines
- 1 stage de découverte en vue d'une reconversion professionnelle pour une durée d'une semaine.

À noter que la structure Montboud'chou est répertoriée par l'École santé social Sud Est - ESSSE- de Valence (formations AP et EJE) comme « site qualifiant ».

5.5. PARTENARIAT

Plusieurs familles de la crèche habitent Montboucher sur Jabron. Nombreux sont donc les enfants à être scolarisés sur l'école de la commune. Un partenariat s'est mis en place depuis plusieurs années pour permettre aux petits de découvrir en douceur leur future école.

La nouvelle directrice de la maternelle Hubert Reeves nous a proposé une passerelle différente cette année. Deux groupes de 6 enfants (futurs scolaires de Montboucher) ont été invités à partager la vie de classe sur 2 matinées consécutives.

La première pour visiter l'école tout simplement et la deuxième pour participer à la classe aux travers de jeux libres et d'activités langagières. Les enfants ont même pu partager un temps de récréation !

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

L'action de prévention solaire en partenariat avec la Mutualité française Rhône Alpes a été reconduite. Cette année nous avons souhaité personnaliser « le kit solaire » initialement prévu ; une manière de sensibiliser davantage les familles. Le kit a été remis aux familles le jour de la kermesse.

Chaque enfant a donc réalisé son petit baluchon contenant une paire de solaire et une brochure d'information.



6. Bilan qualitatif

En 2022, les enquêtes de satisfaction ont pu, de nouveau, être diffusées au niveau national (sur l'ensemble des groupements mutualistes ayant en gestion des structures petite enfance) par l'organisme Majors Consultants. Ainsi, au mois d'avril 2022, les familles ont été sollicitées, via leur adresse mail et/ou par SMS, pour répondre à un questionnaire en ligne dont les résultats nous ont été communiqués courant juillet 2022.

Les commentaires analysés en réunion d'équipe permettent de revoir certains fonctionnements et d'améliorer la qualité de l'accueil proposé. Les résultats de la structure sont fournis en annexe.

7. Conclusion - Perspectives - Projets

Après une période de crise sanitaire nous avons traversé une période de crise du recrutement dans le secteur du social. L'année 2022 n'a pas été évidente à manager mais nous étions ravis de pouvoir reprendre un rythme normal d'animation d'éveil.

De nouvelles activités ont pu être concrétisées (partenariat avec la bibliothèque et l'école). Nous espérons les enrichir en 2023 avec des projets communs autour de Carnaval et de Noël.

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

L'analyse de la pratique pour l'équipe devrait reprendre avec une nouvelle accompagnante.

La mise en place du pointage tablette devrait être également un changement notoire dans notre pratique de 2023.

En 2022, la crèche a été équipée d'une nouvelle porte d'entrée et d'un visiophone pour chaque section. Cela a grandement limité nos va-et-vient quotidiens perturbant la prise en charge des enfants en pleine activité.

Un projet de réaménagement extérieur est à l'étude auprès du service bâtiment de l'Agglo de Montélimar. L'objectif est de sécuriser encore davantage les espaces de jeux tout en maintenant une diversité de revêtements (sol souple, gazon, terre...) ce qui permet un large panel d'expérimentations et de jeux.

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

RAPPORT DE GESTION 2022

Ce document est la propriété de AÉSIO

STRUCTURE MULTI-ACCUEIL MONTBOUD'CHOU



STRUCTURE MULTI-ACCUEIL MONTBOUD'CHOU

335A rue saint Martin
26740 MONTBOUCHER SUR JABRON
Tél : 04 75 51 19 47
creche.montboudchou@eovi.fr

Établissement géré par AÉSIO SANTÉ SUD RHÔNE-ALPES,
groupe AÉSIO SANTÉ.

Compte de résultat

Crèche Montboud'chou

| DEPENSES | Année 2021 | Budget 2022 | Année 2022 A fin Décembre | RECETTES | Année 2021 | Budget 2022 | Année 2022 A fin Décembre |
|---|-------------------|-------------------|------------------------------|---|-------------------|-------------------|------------------------------|
| 6025 Alimentation | 10 170,62 | 16 975,00 | 10 076,41 | 70641 Participation des familles : | 61 351,23 | 64 386,23 | 75 166,64 |
| 6023 Changes bébé | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 6042 Electricité - Chauffage - Eau | 207,69 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 6063 Fournitures d'entretien et petits matériels | 3 592,53 | 2 400,00 | 4 117,81 | | | | |
| 6064 Fournitures de bureau | 198,17 | 800,00 | 531,01 | | | | |
| 6066 Fourniture hôteliers | 866,93 | 730,00 | 56,02 | | | | |
| 6067 Fournitures éducatives | 1 631,68 | 3 665,00 | 2 016,71 | 70615 Autres Participations des familles | | | |
| 6068 Autres achats | 291,15 | 0,00 | 45,99 | Majoration communes extérieures | 0,00 | | 0,00 |
| Total ACHATS | 16 958,77 | 24 570,00 | 16 843,75 | | | | |
| 6132 Locations immobilières | 1 250,00 | 0,00 | 0,00 | 70618 Autres participations : | | | |
| 6136 Locations mobilières | 172,80 | 200,00 | 154,90 | | | | |
| 6140 Changes locales | 0,00 | 500,00 | 0,00 | | | | |
| 6152 Entretien et réparations | 517,90 | 1 210,00 | 180,00 | 70623 Prest.services unique CAF | 100 244,75 | 109 098,88 | 106 844,23 |
| 6156 Maintenance (mat.info.et bureautique) | 563,01 | 690,00 | 761,53 | | | | |
| 616 Primes d'assurance | 400,42 | 1 000,00 | 419,04 | | | | |
| 618 Documentations et autres | 0,00 | 100,00 | 60,00 | 70621 Prest.services uniques MSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total SERVICES EXTERIEURS | 2 904,13 | 3 700,00 | 1 575,47 | | | | |
| 621 Frais de siège | 26 421,41 | 9 673,00 | 26 162,75 | | | | |
| 621 Autres personnels extérieurs (animations + intervenant) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 622 Honoraires (psychologie, médecine) | 676,68 | 3 880,00 | 378,81 | 70625 Bons vacances CAF | 0,00 | | 0,00 |
| 623 Annonces - publicité | 7,22 | 0,00 | 4,10 | | | | |
| 625 Voyages, déplacements, réceptions | 99,28 | 2 100,00 | 107,50 | 70626 Bons vacances MSA | 0,00 | | 0,00 |
| 626 Frais postaux et télécommunications | 550,75 | 850,00 | 791,74 | | | | |
| 627 Services bancaires | 93,26 | 20,00 | 110,08 | | | | |
| 628 Divers (formations, cotisations, ...) | 140,00 | 2 500,00 | 1 040,00 | 708 Autres produits (à préciser) : | | | |
| Total AUTRES SERVICES | 27 988,60 | 19 023,00 | 28 594,98 | - Repas | 0,00 | | 0,00 |
| 631 Impôts et taxes sur rémunérations | 9 123,43 | 11 482,16 | 2 755,31 | - Autres / fond équilibre territorial | 7 015,37 | 16 975,00 | 12 411,11 |
| 635 Autres impôts et taxes | 2 350,92 | 3 614,31 | 577,65 | | | | |
| Total IMPOTS & TAXES | 11 474,35 | 15 096,48 | 3 332,96 | Total complet 70 | 168 611,35 | 190 460,11 | 194 421,98 |
| 6411 Rémunérations du personnel | 146 080,65 | 163 041,49 | 123 710,50 | | | | |
| 645 Charges de sécurité sociale et prévoyance | 29 056,02 | 41 849,17 | 36 936,92 | 746 Subventions de fonctionnement | 98 839,41 | 86 964,23 | 87 118,60 |
| 647 Autres charges sociales | 2 268,50 | 8 144,20 | 2 741,73 | | | | |
| 648 Autres charges de personnel | 35 704,58 | 2 000,00 | 51 215,71 | 75 Autres produits : | | | |
| Total CHARGES DE PERSONNEL | 213 105,75 | 215 034,86 | 214 604,86 | - remboursement contrat aidé | 1,02 | 0,00 | 1,18 |
| 65 Autres charges | 623,93 | 0,00 | 138,43 | | | | |
| 66 Charges financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 76/77 Produits financiers et exceptionnels - reprise de GP de su | 2 440,67 | 0,00 | 0,00 |
| 67 Charges exceptionnelles | 0,17 | 0,00 | 74,41 | | | | |
| 68 Dotations aux amortissements et provisions | 3 676,44 | 0,00 | 2 118,19 | 78 Reprise de provision | 7 052,63 | 0,00 | 2 825,58 |
| 86 Contribution (charges supplétives) - électricité | | | | 87 Contrepartie contribution (charges supplétives) - électricité | | | |
| Contribution (charges supplétives) - loc.immobilière | | | | Contrepartie contribution (charges supplétives) - loc.immobilière | | | |
| Total des charges | 276 742 | 277 424 | 267 283 | Total produits | 276 945 | 277 424 | 284 367 |
| Excédent | 202,94 | - | 17 084,29 | Déficit | - | 0,00 | 284 367,34 |
| Total balance | 276 945,08 | 277 424,34 | 284 367,34 | Total balance | 276 945,08 | 277 424,34 | 284 367,34 |

AESIO
SANTÉ
SUD RHODAN AISPS
SOIGNER, ACCOMPAGNER, INNOVER

Le trésorier,
Pascal PRYBYLSKI

89 rue Latécoère - 26000 VALENCE
Tél. : 04 75 82 48 80
N° SIREN 779 471 986

Envoyé en préfecture le 27/09/2023

Reçu en préfecture le 27/09/2023

Publié le



ID : 026-200040459-20230920-2023_09_20_501-DE

Déclaration réelle 2022 pour la période du 01/01/2022 au 31/12/2022

Envoyé en préfecture le 27/09/2023

Reçu en préfecture le 27/09/2023

Publié le

ID : 026-200040459-20230920-2023_09_20_501-DE

S²LO

Cette déclaration a été transmise à votre caf le 17/05/2023 à 14:08:46

Établissement d'Accueil du Jeune Enfant : MA MONTBOUD CHOU MONTBOUCHER

➤ Synthèse des données déclarées

| | Réelle 2022 | Réelle 2021 | Réelle 2020 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Nombre d'heures réalisées | 31416.00 | 30020.00 | 23179.00 |
| Nombre d'heures facturées | 34978.00 | 33492.00 | 24172.00 |
| Taux de ressortissants du régime général | 97.00 | 97.00 | 97.00 |
| Capacité d'accueil théorique | 48620.00 | 46640.00 | 42240.00 |
| Capacité d'accueil modulée | 41882.00 | 40186.00 | 36443.00 |
| Total charges | 267283.05 | 279345.00 | 246682.21 |
| Participations familiales déductibles de la PS | 75166.64 | 61351.00 | 41118.55 |
| Prix de revient | 8.51 | 9.31 | 10.64 |
| Montant de la subvention PSO | 102127.63 * | 100156.07 | 83595.81 |
| Résultat de l'exercice | 17084.29 | -2400.00 | 11314.15 |

➤ Montant de la subvention PSO **estimé** sur la base de votre déclaration réelle 2022 :

102 127,63 € *

**Le présent document constitue une estimation du montant de la subvention PSO, pour l'année indiquée, à partir des informations que vous avez saisies au cours des étapes précédentes, il ne saurait engager la Caf sur le montant définitif de la subvention PSO à percevoir. Ce document ne peut en aucun cas constituer un avis officiel de versement. Dès lors il ne doit pas être présenté à des organismes pour bénéficier d'un avantage quelconque.*



Déclaration réelle 2022 pour la période du 01/01/2022 au 31/12/2022

Envoyé en préfecture le 27/09/2023
Reçu en préfecture le 27/09/2023
Publié le
ID : 026-200040459-20230920-2023_09_20_501-DE



Établissement d'Accueil du Jeune Enfant : MA MONTBOUD CHOU MONTBOUCHER

➤ Données d'activités déclarées

Autorisation de Fonctionnement

Autres données

| | |
|---|------------|
| Date début d'autorisation de fonctionnement | 04/11/2020 |
|---|------------|

| | |
|---|--|
| Date fin d'autorisation de fonctionnement | |
|---|--|

| | |
|-------------------------------------|----|
| Nombre de places 0 à moins de 6 ans | 20 |
|-------------------------------------|----|

Heures de présence

| | |
|-----------------------------|--------|
| Nombre d'heures de présence | 31 416 |
|-----------------------------|--------|

Heures facturées

| | |
|---------------------------|--------|
| Nombre d'heures facturées | 34 978 |
|---------------------------|--------|

Déclaration réelle 2022 pour la période du 01/01/2022 au 31/12/2022

Envoyé en préfecture le 27/09/2023

Reçu en préfecture le 27/09/2023

Publié le

ID : 026-200040459-20230920-2023_09_20_501-DE

S²LOW

Établissement d'Accueil du Jeune Enfant : MA MONTBOUD CHOU MONTBOUCHER

➤ Données financières déclarées

Charges

| | | |
|-----|---|------------|
| 60 | Achats | 16 843,75 |
| 61 | Services extérieurs | 1 575,47 |
| 62 | Autres services extérieurs | 28 594,98 |
| 63A | Impôts et taxes liés aux frais de personnel | 3 332,96 |
| 63B | Autres impôts et taxes | |
| 64 | Frais de personnel | 214 604,86 |

Produits

| | | |
|-------|---|------------|
| 70623 | Prestation de Service reçue de la Caf | 106 844,23 |
| 70624 | Fonds d'accompagnement reçus de la Caf | |
| 70641 | Participations familiales déductibles de la PS | 75 166,64 |
| 70642 | Participations familiales (ou participation des usagers) non déductibles de la PS | |
| 708 | Produits des activités annexes | 12 411,11 |
| 741 | Subventions et prestations de service versées par l'Etat | |
| 742 | Subventions et prestations de service régionales | |
| 743 | Subventions et prestations de service départementales | |
| 744 | Subventions et prestations de service communales | |
| 7451 | Subventions d'exploitation et prestations de service versées par des organismes nationaux (dont PS MSA, SNCF) | |
| 7452 | Subventions d'exploitation CAF | |
| 746 | Subventions et prestations de services des EPCI (intercommunalité) | 87 118,60 |
| 747 | Subventions exploitation et prestations de service versées par une entreprise | |
| 748 | Subventions et prestations de service versées par une autre entité publique | |

Emplacement réservé à la Caf

DECLPART 17052023 140847

PAGE 3/5

Déclaration réelle 2022 pour la période du 01/01/2022 au 31/12/2022

Charges

| | | |
|----|---|------------|
| 65 | Autres charges de gestion courante | 138,43 |
| 66 | Charges financières | |
| 67 | Charges exceptionnelles | 74,41 |
| 68 | Dotations aux amortissements, Dépréciations et Provisions | 2 118,19 |
| 69 | Impôts sur les bénéfices | |
| | Total charges | 267 283,05 |
| 86 | Contributions volontaires | |
| CC | Total charges et contributions volontaires | 267 283,05 |

Produits

| | | |
|----|--|------------|
| 75 | Autres produits de gestion courante | 1,18 |
| 76 | Produits financiers | |
| 77 | Produits exceptionnels | |
| 78 | Reprise sur amortissement, Dépréciations et Provisions | 2 825,58 |
| 79 | Transfert de charges | |
| | Total produits | 284 367,34 |
| 87 | Contrepartie des contributions volontaires | |
| PC | Total produits et contrepartie des contributions volontaires | 284 367,34 |



Déclaration réelle 2022 pour la période du 01/01/2022 au 31/12/2022

Envoyé en préfecture le 27/09/2023
Reçu en préfecture le 27/09/2023
Publié le
ID : 026-200040459-20230920-2023_09_20_501-DE



Établissement d'Accueil du Jeune Enfant : MA MONTBOUD CHOU MONTBOUCHER

➤ Contrôles des données financières déclarées ayant nécessité une explication

C23 - Variation des participations familiales déductibles de la PS par rapport à N-1

La variation des participations familiales déductibles de la PS déclarées est à justifier (75 166,64 euros). + 13 815,64 euros, + 22,52% par rapport à la déclaration de référence Réelle 2 021 (61 351 euros).

Justification :

La variation s'explique par le fait que le tarif moyen est prévisionnel est plus élevé que le réel 2021 (2,10€ en 2022 alors que 1,83€ seulement en 2021 / soit une augmentation de 14,75%)

A cela s'ajoute un nombre d'heures facturées plus important (34 978h en 2022 alors que 33 492h seulement en 2021 / soit une augmentation de 4.44%).

La crèche est également passée en bonus territoire. Le nombre de places soutenues financièrement par la collectivité au moment du conventionnement est de 20 places.

Envoyé en préfecture le 27/09/2023

Reçu en préfecture le 27/09/2023

Publié le



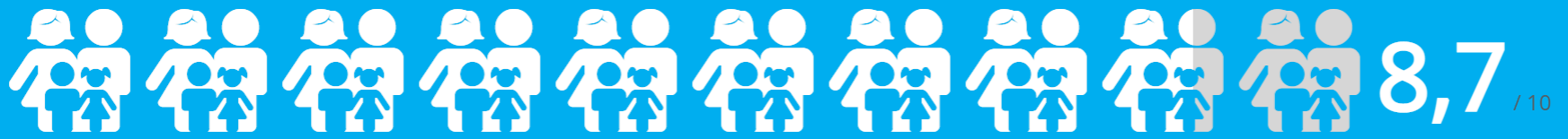
ID : 026-200040459-20230920-2023_09_20_501-DE

Baromètre de satisfaction des familles 2022

Envoyé en préfecture le 27/09/2023
Reçu en préfecture le 27/09/2023
Publié le
ID : 026-200040459-20230920-2023_09_20_501-DE



Satisfaction globale de votre établissement
STRUCTURE MULTI ACCUEIL MONTBOUD'CHOU



Procédure d'inscription

8,1 / 10



Locaux

8,8 / 10



Relations avec l'équipe

9,1 / 10



Vie quotidienne

9,1 / 10

Vous avez été nombreux à participer à notre enquête et nous vous en remercions.
Vos retours sont précieux pour répondre au mieux à vos attentes et continuer à renforcer la qualité de notre service.